

玉溪市塔区信访局 2026 年预算重点领域财政项目文本公开

重点领域财政项目文本公开（项目一）

一、项目名称

信访专项基金。

二、立项依据

根据中联办、省联办、市联办、区联办关于做好 2026 年信访工作的有关文件精神 and 通知要求，由各级财政安排信访专项基金，按 2.00 万元基数实行滚动使用。

三、项目实施单位

玉溪市红塔区信访局。

四、项目基本概况

为规范和加强特殊疑难信访专项资金的管理，提高财政资金的使用效率，彻底解决长期积累、久拖未决、难以划分责任主体，特别是事关民生的无头案、钉子案、骨头案的特殊疑难信访问题，加强对特殊疑难信访问题专项资金的使用管理，深入推进“事要解决”，红塔区信访局严格按照有关要求，规范使用专项资金，推动解决突出信访问题，维护群众合法权益，促进全区社会和谐稳定。

五、项目实施内容

紧紧围绕区委、区政府中心工作，有效解决重复信访、信访积案化解，加强信访专项基金的管理和使用工作，坚持“谁用谁负责”的原则，认真研究特殊疑难信访问题专项资金分配事宜，确保专项资金用到实处，取得实效。

六、资金安排情况

信访专项基金安排 20000.00 元。

七、项目实施计划

2025 年将按预算资金及计划实施该项目。

八、项目实施成效

按照中央和省、市、区关于解决特殊疑难信访问题有关文件要求，认真按照化解时限和要求，切实做好特殊疑难信访问题化解工作，维护群众合法权益，为全区社会大局和谐营造良好的社会环境，真正“为民解难、为党分忧”。

重点领域财政项目文本公开（项目二）

一、项目名称

信访工作经费。

二、立项依据

按照玉溪市红塔区信访局“三定方案”设定的职能职责，全力做好信访工作，确保各项信访目标任务圆满完成。

三、项目实施单位

玉溪市红塔区信访局。

四、项目基本概况

按照玉溪市红塔区信访局“三定方案”，围绕区委、区政府中心工作，全力做好信访工作，**一是**受理来信来访网上信访等信访事项；**二是**承办上级交办的信访事项；**三是**协调处理重要信访事项；**四是**开展领导接访下访工作；**五是**开展日常信访服务保障工作。**六是**开展重要活动期间信访维稳工作，维护全区社会大局和谐稳定。

五、项目实施内容

按照玉溪市红塔区信访局“三定方案”。

（一）负责处理国内群众、境外人士、法人及其他组织通过信访渠道给区委、区政府及领导同志的来信来电和网络信访事项，接待到区委、区政府及局机关的群众来访。

（二）承办上级机关和区委、区政府领导同志转办、交办的信访事项，督促检查办理落实情况。

（三）推进信访工作制度改革和信访法治化建设，起草有关信访工作的规章和制度，推动党中央、国务院、省委、省政府、市委、市政府和区委、区政府关于信访工作决策部署的贯彻落实。总结推广工作经验，提出解决信访问题、完善信访政策的有关意见建议。

（四）协调、检查和指导全区信访工作。组织开展联合接访工作，交办、转送信访事项，承担信访事项督查督办工作。组织协调处理群众集体上访及突发信访事项，协调跨区

域、跨部门、跨行业信访事项的处理和赴省进京访的处置工作。

（五）制定信访问题排查化解制度并组织实施，推进依法分类处理信访诉求，开展人民建议征集工作，综合研判信访信息，建立和完善信访信息汇集分析机制，及时反映倾向性、动态性信息和影响社会稳定的突出问题。

（六）负责信访信息化建设，指导云南省信访信息系统应用和全区信访信息化建设和应用工作。

（七）负责信访工作宣传和信息发布，组织信访工作检查考评和干部教育培训工作。

（八）组织开展好“书记、区长”接待日暨视频接访工作，并督促落实好接待件的办理；指导督促各乡（街道）、部门开展领导接待日工作。

（九）按要求承担各级领导到红塔区调研、重大活动、重要会议、敏感节点时期红塔区信访保障工作。

（十）承担中共玉溪市红塔区委信访工作联席会议办公室日常工作，督促落实联席会议决定事项。承担玉溪市红塔区信访事项复查（复核）委员会办公室日常工作。

（十一）完成区委、区政府交办的其他任务。

六、资金安排情况

信访工作经费安排 626000.00 元。

七、项目实施计划

2025 年将按预算资金及计划实施该项目。

八、项目实施成效

按照中央和省、市、区有关文件精神和要求，全力做好

信访工作，维护群众合法权益，为全区社会大局和谐稳定营造良好的社会环境。

玉溪市红塔区信访局

2026年2月28日